



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ
I COMUNITAT EDUCATIVA

MEMÒRIA DEL CEP D'EIVISSA PER AL CURS 2020-2021



Eivissa, 1 juliol de 2021

ÍNDEX

1. Valoració del grau d'assoliment dels objectius de treball del CEP.
2. Valoració del Programa d'activitats i esdeveniments de cada CEP.
 - 2.1. Avaluació de la formació a centres FeC i FiC:
 - Modalitat, títol, centre/s, durada
 - Participants admesos i certificats
 - Assessor de referència – hores de participació presencial
 - Altres agents: formadors, assessor col·laborador – hores de participació
 - Valoració de la formació (implicació, transferència, formadors, assessors)
 - 2.2. Avaluació de la formació d'àmbit FA.
 - Títol i durada
 - Participants admesos i certificats
 - Assessor de referència
 - Formadors i hores d'intervenció
 - Breu valoració de la formació (implicació, transferència, formadors)
 - 2.3. Avaluació sobre les Activitats Puntuals de Formació.
 - Títol i durada
 - Participants admesos i certificats
 - Assessors de referència
 - Valoració de la formació
3. Comparativa de les formacions amb els dos cursos anteriors.
 - Hores de formació i participants admesos per modalitat formativa
 - Nombre d'esdeveniments per línia estratègica
4. Valoració sobre el funcionament pedagògic.
 - Valoració del model d'assessorament i formació als centres
 - Formació de l'equip pedagògic
 - Socialització
5. Valoració sobre l'organització interna del CEP.
 - Consell de CEP i Reunions de Representants
 - Reunions coordinació i reunions pedagògiques
 - Documentació pedagògica i d'organització del centre
 - Gestió informàtica dels esdeveniments RRHH, Gestfor, SEU, GestIB
 - Funcionament administratiu i coordinació amb personal no docent
6. Valoració sobre els recursos, materials, espais i instal·lacions.
7. Memòria econòmica.
8. Comunicació i coordinació externa (pàgina web, xarxes socials, Xarxa CEP, SNLF i altres entitats).
9. Propostes de Millora.

1. Valoració del grau d'assoliment dels objectius de treball del CEP

Objectiu	Valoració de les actuacions
<i>Continuar afavorint la cohesió de l'equip pedagògic del CEP i fomentar el treball cooperatiu entre tots el seus membres.</i>	Hem realitzat les entrevistes de negociació amb els centres utilitzant un guió compartit i en parelles per a dur a terme un treball de la demanda en coherència amb els principis acordats amb l'equip i afavorir, així, el sentiment de pertinença i cohesió. Algunes d'aquestes trobades s'han fet via telemàtica. Hem garantit l'escolta activa i la participació de tots els membres de l'equip de manera equitativa per tal de recollir totes les veus, crear coneixement compartit i potenciar el sentiment de pertinença i l'autoestima de tots els assessors/es. Hem establert sessions per a compartir la concreció dels dissenys de les intervencions i el seu desenvolupament als centres. Enguany ens hem centrat, majoritàriament, en el traspàs del disseny d'intervenció en centre de la presencialitat física a la virtual i en l'avaluació del seu desenvolupament. Hem revisat i ampliat el banc de recursos per a la intervenció en centres amb noves dinàmiques, documents de treball nous o redissenyats, molt centrats en l'adaptació a la virtualitat de les formacions. Hem realitzat pràcticament totes les formacions compartides entre dues assessories, afavorint l'adaptació a les necessitats derivades de la formació. Això ha estat possible per la baixada en la demanda de formacions en centres.
<i>Continuar redescrivint i adaptant el marc teòric i pràctic per a la intervenció en centres</i>	Hem adaptat el model formatiu basat en la pràctica reflexiva a les formacions en centre de modalitat presencial amb sessions de treball per videoconferència i activitats en línia. Hem adaptat l'entorn virtual d'aprenentatge de la plataforma Moodle a les necessitats de les formacions en línia. Hem mantingut en el procés d'assessorament el portafolis (carpeta d'aprenentatge) com a instrument facilitador de l'avaluació reguladora. I l'hem adaptat per possibilitar la seva realització en format digital. Val a dir que hi ha hagut diferents suports per al portafolis docent, tot respectant les particularitats i demandes de cada centre participant. Hem continuat cercant eines i documents per millorar

	el marc teòric per al contrast, de les formacions en centre. Hem mantingut, adaptat a les circumstàncies, el procés d'avaluació acordat per a les formacions en centres, programant els moments per a l'avaluació a les sessions.
<i>Afavorir la formació contínua de l'equip pedagògic</i>	Hem fet una formació interna que ens ha permès transformar el disseny de les sessions presencials de formació en un disseny adaptat a la virtualitat. Ampliant la formació dels assessors/res en TIC i la seva aplicació als processos d'aprenentatge Realitzar sessions d'intercanvi de l'equip pedagògic específiques per a l'avaluació contínua de la intervenció formativa adaptada a la virtualitat. Hem participat com equip en la formació per assessors del Servei, que també ha estat adreçada a l'adaptació dels processos formatius on line. Enguany no hem pogut sortir fora del CEP a realitzar formacions específiques per a la millora de la funció assessora en general o específiques de les diferents assessories. Tots els assessors/es varen assistir al Congrés virtual sobre Formació del professorat i dues assessores varen participar en la formació de DUA. Per altra banda, algunes assessores i assessors han participat, de manera particular en trobades i seminaris en línia per a la millora de la funció assessora. Les sessions pedagògiques continuen sent un dels moments més efectius d'aprenentatge entre iguals, on arribem a acords compartits que ajuden a establir i mantenir la línia de centre. La formació que s'ha programat des del servei ha contribuït, en gran mesura, a potenciar el treball en xarxa amb els altres CEP's de Balears. Hem continuat, de manera adaptada, la participació en el programa Erasmus+ d'intercanvi de bones pràctiques entre països de l'entorn europeu. S'ha allargat el període de realització un curs més.
<i>Integrar les TIC a les formacions, al treball de les assessories i a la coordinació de l'Equip</i>	Moltes de les formacions en aquesta línia han estat promogudes des del CEP IBsteam. Tot i això, hem pogut oferir i realitzar activitats d'introducció o aprofundiment referent a aquesta línia d'aplicació a l'aula, tant FeC com FA. Hem col·laborat amb el Servei i l'equip IBsteam en el desenvolupament d'activitats formatives en aquesta

	àrea. Ha estat fonamental la implicació de tots els membres de l'equip pedagògic incorporant en les activitats formatives l'ús d'eines, aplicacions i recursos TIC. Hem incorporat la carpeta d'aprenentatge digital (en diferents formats) en les formacions de cada assessoria. Hem consolidat el moodle com a eina de suport a les formacions en centres. Hem utilitzat les eines de l'entorn G Suite per a compartir informació, coordinar les actuacions de l'equip i el treball col·laboratiu. Hem continuant mantenint i millorant l'estructura interna de Drive dels assessors. S'han introduït a diferents formacions l'ús d'eines digitals afavoridores del treball cooperatiu: Genially, Jamboard, Miro, Canvas...
<i>Afavorir l'apoderament del professorat</i>	Cada vegada més, el professorat es responsabilitza del seu procés formatiu. Les característiques especials de les formacions d'enguany, han posat de manifest la implicació dels docents i l'esforç que han fet per a dur a terme les formacions. Continuem posant en valor l'estratègia d'empoderament que suposa la pròpia estratègia d'intervenció en centres (pràctica reflexiva) com a contingut de la formació a fi d'aconseguir l'apoderament dels centres. No hem pogut dur a terme una nova formació inicial d'equips impulsors, ja que hem prioritzat que sigui presencial. No hem dut a terme una formació, que teníem prevista, amb la intenció de contribuir a la creació d'una xarxa d'aprenentatge entre iguals que tingués com a eix la reflexió compartida i la OEI, amb els equips impulsors de segon i tercer any, ja que hem prioritzat que sigui presencial. Els grups impulsors han decaïgut en el protagonisme de les formacions, per diverses causes relacionades amb la situació provocada per la pandèmia. És un aspecte a reprendre el curs vinent. Tot i les condicions de la pandèmia s'han dut a terme, en la pràctica totalitat de les formacions, sessions autònomes en els propis centres. Hem hagut d'aturar els processos d'observació entre iguals com a eina de millora i aprenentatge entre iguals.

	Hem continuant treballant en diferents formacions el concepte d'avaluació reguladora com a eina per a la millora contínua.
<i>Afavorir el treball conjunt entre les etapes d'infantil, primària i secundària</i>	Tot i tenir molt clar que és un objectiu necessari per a poder establir ponts i punts de trobada entre les diferents etapes educatives, i també constatar que es fan avenços en aquest sentit, cal establir més propostes formatives que potenciïn aquesta línia de treball i que afavoreixin que es mantingui en el temps. Els FICs promoguts pel servei, tot i ser una bona eina afavoridora d'aquest treball conjunt, no tenen incidència important entre els centres de la nostra illa. Pensem que és important mantenir-los i potenciar-los. Des del CEP hem programat formacions obertes a tots els nivells: - Totes les formacions d'àmbit. - Les tres formacions intercentres que hem dut a terme enguany. - Cicle de conferències. - Hem donat suport a les iniciatives que s'han presentat en aquest sentit.
<i>Afavorir que els centres de l'illa puguin conèixer què s'està fent en els altres centres i la creació de xarxes</i>	A banda del que ja hem assenyalat en el punt anterior, tot i l'especial situació en què ens hem mogut enguany, hem procurat utilitzar, sempre que ha estat possible, ponents de la nostra illa i l'assessorament entre iguals per tal que es pogués compartir allò que es fa en els diferents centres de l'illa. No ha estat possible establir visites i intercanvis presencials entre centres. Hem informat i convidat a compartir les bones pràctiques mitjançant la web de Formació i Innovació. Tot i que, continua sent un recurs poc utilitzat pels centres Altres fons de difusió que hem utilitzat - la WEB del CEP - Twitter Tot i així, i en considerar-lo un objectiu de gran importància, hem de continuar treballant per a millorar-lo. Hem de continuar treballant la creació de xarxes d'intercanvi i ajuda amb la intenció que esdevinguin comunitats de pràctica per a la millora dels processos d'aprenentatge. Per tal de donar a conèixer també què s'està fent al CEP, hem escrit un capítol per a un llibre sobre formació del professorat que es publicarà

	pròximament en col·laboració amb n'Olga Esteve i altres autors.
<i>Millorar la col·laboració amb altres institucions</i>	Enguany no hem tingut molta relació amb entitats externes a l'hora de programar actuacions conjuntes de formació del professorat: La raó fonamental ha estat les condicions sanitàries provocades per la pandèmia.
<i>Donar resposta a les demandes formatives que ens puguin arribar des del Servei de Formació del Professorat</i>	Hem dut a terme les gestions necessàries per a cobrir les demandes (IBsteam i DGPICE).
<i>Actualitzar els documents de centre: PEC i PLC</i>	Hem aprovat l'actualització dels documents de centre per part de l'Equip pedagògic i el Consell de CEP.

2. Valoració del Programa d'activitats i esdeveniments de cada CEP

2.1. Avaluació de la formació a centres FeC i FiC

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
FeC	Espais d'aprenentatg e al CEIP Vara de Rey	20h	19/17	Pedro J. Vargas Fdez Berta Oliva Gené	Coordinadora: Ester Tur Minaya Ponent: Rosa Maria Pallissé	Tenint en compte la complexitat a l'hora de realitzar un canvi metodològic referent als espais d'aprenentatge, i més concretament als ambients, es va proposar començar per la base per generar l'aprenentatge, les propostes competencials. El treball que exigeix aquesta metodologia a nivell d'organització de centre, d'estructura dels ambients, del rol del professorat, del rol de l'alumnat, de l'avaluació, de la programació de nous documents de treball... pot crear una certa angoixa a l'hora de voler abarcar el canvi en totes les dimensions alhora. D'aquesta manera, el fet de focalitzar la formació en un aspecte concret, pot parèixer que no dona resposta a totes les necessitats d'aquest tipus de metodologia, però també s'ha de tenir en compte que les hores de la formació només donen per fer petits canvis, però significatius. Així, és important que l'itinerari formatiu del centre ho tingui en compte per seguir formant-se en

					totes les dimensions d'aquesta metodologia. La implicació de totes les persones ha estat positiva, mostrant-se participatives i motivades. Valorant especialment el fet de poder experimentar les propostes competencials a l'aula i poder compartir les seves experiències amb els companys i companyes. Per altra banda, es va fer la demanda de modificar o adaptar les dinàmiques degut a que el claustre es coneix des de fa anys, d'aquesta manera seria convenient tenir en compte l'escala de provenció de Paco Cascón a l'hora de proposar-les. Tot i així també cal fer incís en que el nou professorat pot necessitar de dinàmiques de presentació per tenir una millor acollida. Pel que fa a la ponent, va ser molt ben valorada, especialment pel material aportat en forma d'imatges i per la resolució de dubtes. Per altra banda, també va ser capaç d'adaptar les seves ponències a les necessitats del centre. Així i tot, es va considerar que la planificació es podria millorar consolidant certs aspectes, abans d'atendre les demandes del centre en referència a l'estructura dels ambients i l'organització de centre.
--	--	--	--	--	---

						En quant a la funció assessora, el fet de poder comptar amb dos assessors ha facilitat els dinamisme de les sessions i l'organització d'aquestes per poder donar veu a tothom.
FiC	Benestar emocional del professorat al centre educatiu	20h	21/18	Pedro J. Vargas Fdez Berta Oliva Gené	Coordinadora: María Isabel Reyes Sanchez Ponent: Marco Zagal	Encara que a l'inici de la formació hi va haver certes dificultats per concretar els objectius de manera que hi hagués una transferència directa a l'aula, ja que la demanda proposava una formació més personal i amb poc impacte directe cap a l'alumnat, al final de la formació les valoracions han estat positives. Cal destacar que tots els centres pogueren adaptar la materialització a les necessitats pròpies, enriquint-se un dels altres a l'hora de compartir les experiències. Aquest fet es va valorar especialment. La participació i implicació en general va ser molt bona, així i tot a cert centre li va costar organitzar-se per poder donar veu a totes les participants en les diferents activitats. Per altra banda, tot i que al final els portafolis digitals varen ser de qualitat, les participants varen demanar un poc de formació prèvia per poder utilitzar les aplicacions de la formació, ja que a l'inici els va crear certa angoixa degut a la poca formació en TICs d'aquest tipus de centres. També cal destacar que tot i que aquests centres tenen

					uns referents teòrics que respaldan la seva metodologia de treball, a nivell de documentació d'avaluació els va costar plasmar les observacions que normalment fan de manera oral en les reunions pedagògiques. D'aquesta manera, no es van elaborar indicadors observables per fer un bon seguiment dels canvis proposats. Pel que fa al ponent, es va haver de fer un canvi a darrera hora, ja que el tipus de sessió que pretenia realitzar Kike Villatoro no es podia adaptar a la modalitat online. D'aquesta manera en Marco Zagal va realitzar les sessions de contrast, que varen ser molt ben valorades per les participants. En quant a la funció assessora, el fet de poder comptar amb dos assessors ha facilitat els dinamisme de les sessions i l'organització d'aquestes per poder donar veu a tothom. D'igual manera també ha facilitat l'acompanyament de les participants, ja que cada assessor aportava de diferent manera per arribar de la millor forma a tothom.
--	--	--	--	--	---

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
FeC	Consolidació de l'Aprenentatge cooperatiu al CEIP Sa Bodega	25 h	15/14	Òscar Prat i Cristina Tirvió/ 21h presencials + 4h (moodle i portafolis digital)	Lluís Cano (3h de ponència)	La formació de consolidació de l'AC ha estat un èxit, les valoracions han estat molt positives en tots els aspectes. Tothom s'hauria estimat més fer-les presencials però la qualitat de la interacció síncrona que els hem pogut oferir ha estat molt ben valorada (4.54). S'ha mantingut la mateixa estructura que en cursos anteriors amb l'adaptació a l'escenari pandèmic. El mateix nombre d'hores i també de sessions amb l'excepció de la preferència per part del ponent, de distribuir la seva intervenció en dues sessions d'hora i mitja. 25 hores: 7 sessions + l'autònoma. Conscients que el curs passat es va haver d'acabar l'activitat formativa de manera diferent al que hauríem volgut tots els professionals, adaptem la formació al punt de partida on es va quedar el centre: Sa Bodega tenia els documents fets, la Taula d'indicadors feta però en canvi havia implementat molt poc.

					De la part sincrònica destacam: S'ha mantingut l'essència de la PR. S'ha treballat amb AC. S'ha tingut cura del clima de l'aula i de reforçar els vincles entre els participants. La ponència d'en Lluís Cano: els evidencia que malgrat la COVID19 és possible fer AC a totes les aules. El Guiatge /acompanyament dels assessors. I les dificultats han estat: Preferència per la presencialitat. Augmentar el temps entre tasca i tasca. Ed Infantil necessiten major adaptació. De la part asincrònica han destacat: Que el Moodle és un entorn útil per trobar la informació i les tasques que s'han fet durant el curs. A més, està organitzat per data de sessió i així, ajuda molt a cercar el que un necessita. Mentre que les dificultats han estat: El respecte als diferents ritmes dels participants ha fet que al feedback d'alguna de les sessions, s'hi hagin vist poc reflectits. O hagi estat poc significatiu per a ells.
--	--	--	--	--	--

						Valorem molt positivament el disseny i la implementació de les formacions per part de dos assessors.
FeC	Educació emocional i gestió de conflictes a l'IES Balàfia	30h	16/13	Òscar Prat i Pedro Vargas/ 27h presencials + 3h (moodle i portafolis digital)	Thaïs Puig (3h de ponència: Les declaracions afectives)	En general, la formació ha satisfet els participants i indiquen que els ha generat aprenentatge (4.54). També han manifestat que haurien preferit fer la formació presencial encara que han valorat molt positivament l'adaptació a la situació pandèmica. Quant a la transferència, la revisió del ROF des d'un enfoc més restauratiu i la seva difusió entre la comunitat educativa és un altre dels aspectes rellevants que pot generar una transferència diferida. Pretenen crear una xarxa de suport per al professorat que vulgui implantar aquestes dinàmiques al seu dia a dia. També volen fomentar la utilització d'acords entre alumnat i professorat per disminuir les sancions que acaben en expulsió. De forma més preventiva, a l'aula implantaran dinàmiques de grup i de cercles de diàleg per afavorir la convivència. Consideren que la intervenció de la ponent (Thaïs Puig) ha estat molt enriquidora. Així com la tasca que han fet els assessors. Els assessors observem que els 13 participants que certifiquen representen només el 20% del claustre entre els

						quals hi ha nombrosos interins. Tenim dubtes de l'impacte i la sostenibilitat que tindrà la formació. Valorem molt positivament el disseny i la implementació de les formacions per part de dos assessors.
--	--	--	--	--	--	--

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
FeC Mixta	La Competència digital en els projectes de Treball al CEIP Sant Antoni de Portmany	15 h Síncrones : 3 sessions per videoconferència amb Zoom. Asíncrones: Treball en línia amb EVA	32/25	Montse González 15 hores	Formadora: Montse González 15 hores	La formació ha estat estructurada en tres parts en funció dels continguts de treball sol·licitats pel centre: 1-Google Sites, murals digitals i Class Dojo 2-Mapes conceptuais, presentacions i curadors de continguts 3-Creació de videotutorials, treball per grups en les videoconferències, identitat digital i seguretat a la xarxa. A les sessions síncrones s'ha realitzat treball per grups relacionats amb la metodologia de treball del Centre (ABP) i alguna de les eines TIC que s'introduïa durant la sessió. Treball asíncron i Moodle: se'ls ha facilitat diferents

		Moodle				recursos i videotutorials de cada una de les eines TIC treballades. Els continguts de cada una de les parts tenia una aplicació pràctica a les aules en funció del nivell educatiu i dels projectes que desenvolupaven en cada moment. Un equip de cada cicle educatiu va presentar la seva proposta d'aula i la valoració corresponent al grup. Varen compartir recursos en un mural digital en funció de cada una de les fases de la SD i activitats competencials en un mapa conceptual. Cada assistent va crear un portafolis digital del procés de la formació. A sol·licitud dels participants i en funció de noves necessitats sorgides, l'assessora va afegir més recursos al Moodle per a la creació de Narracions digitals. A destacar, a nivell de centre han incorporat també algunes de les eines treballades per tal d'organitzar i compartir internament recursos propis i d'altres. El grup ha destacat en les seves valoracions que han pogut participar de forma activa així com tots els recursos que s'han compartit i
--	--	--------	--	--	--	---

						aprendre a crear una pàgina Web. Dificultats. La gran diferència de nivell en l'ús de les tecnologies entre els assistents així com haver de donar resposta a tots els cicles ja que les necessitats del professorat d'infantil dista molt de les del segon cicle. Per un altre costat, la necessitat de compaginar els continguts necessaris per donar resposta als objectius del centre en tan poques hores. A la sessió de negociació no es va acceptar la proposta d'ampliar les hores de la formació o de reduir continguts. Les valoracions dels assistents han palès aquests aspectes, sent el professorat d'EI els que consideren que havien de dedicar molt temps fora de les hores presencials (síncrones) per a aprendre a utilitzar les eines TIC presentades.
FeC Mixta	Avaluació de les propostes d'aprenentatge a l'IES Quartó del Rei	25 hores Síncrones : 6 sessions videoconf	19/15	Montse González 25 hores	Ass Col: Berta Oliva 25 hores Formadora: Coral Regí: 6 hores	Es va treballar l'avaluació reguladora en processos d'aprenentatge amb propostes competencials. Sessions síncrones: es va seguir el cicle reflexiu durant les videoconferències amb dinàmiques i estructures de AC

		erència Zoom Asíncrones: Treball en línia amb l'EVA Moodle			treballant per grups i amb posades en comú posteriors. Per el treball asíncron amb Moodle es varen proposar les tasques que havien de realitzar individualment o per equips: creació del portafolis de la formació, disseny i aplicació d'una proposta didàctica competencial posant especial atenció a les activitats d'avaluació , presentació de l'experiència amb evidències i valoració. Varen presentar 7 projectes interdisciplinars i es va realitzar una coavaluació. La ponent, Coral Regí, va enfocar l'avaluació tant a nivell d'aula com de centre i es va ajustar a les necessitats expressades. Ha estat valorada molt positivament. Els participants valoren molt positivament la formació en tots els apartats, destacant especialment la dinamització, acompanyament i la connexió amb les activitats formatives realitzades anteriorment al centre. Els participants han mostrat en tot moment implicació i una participació molt activa en els debats del grup sempre amb propostes enfocades a la millora tant en els processos d'aprenentatge de l'alumnat com de l'organització interna
--	--	--	--	--	--

						del centre. Observant la trajectòria del centre des de les diferents activitats de formació que han anat realitzant, hem constatat una millora rellevant tant en la cohesió del claustre com en els enfocaments pedagògics i metodològics que duen a terme.
--	--	--	--	--	--	---

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
FeC	L'avaluació reguladora com a base de l'aprenentatge al CEIP Cas Serres	23h	21/21	Iñaki Monge/Lidia Ramon. 20 hores	Neus Sanmartí, ponent. 6 hores	Tot i la situació en la que ens hem trobat en el curs actual que ens ha fet canviar la manera de dur a terme les formacions, el desenvolupament de les sessions ha estat molt ben valorat, destacant per part del centre la planificació de les sessions i els aprenentatges generats. La coordinació entre els assessors del CEP i el centre escolar ha estat fluïda i constant, La coordinadora i la direcció han estat molt accessibles i oberts a adaptar la formació a la situació en la que hem viscut al llarg d'aquest curs. Els assistents a la formació han estat molt participatius en tot

					moment, han dut a terme les propostes plantejades i s'han implicat de manera activa en la implantació de l'avaluació reguladora al centre. La coordinadora de la formació ha estat un puntal d'aquesta formació, per la seva disposició i per l'ajuda i seguiment que ha fet amb els seus companys. Un gran exemple d'aquesta ajuda i seguiment ha estat l'adaptació del portafolis docent. Els i les participants varen decidir no utilitzar el format inicialment proposat (site) i varen optar pel drive, habitual a l'hora de coordinar-se i compartir al centre. La coordinadora va crear totes les carpetes i subcarpetes necessàries i va facilitar els documents per a la reflexió. És de destacar que rep la valoració més alta de totes les que han fet els participants amb una mitjana de 4,84. El propi centre ens ha fet arribar que l'avaluació reguladora s'ha incorporat a la metodologia del centre. Tenen programat elaborar un document amb els aspectes claus de l'avaluació reguladora i com integrar-la dins el treball cooperatiu, així com un Canva amb un petit resum. Aquests documents estaran ubicats dins de la carpeta de metodologia que hi ha a cada aula. La plataforma ZOOM ha funcionat correctament i ens ha permès treballar, tant individualment com en petit i gran grup.
--	--	--	--	--	---

						Vam poder tornar a la presencialitat en les dos últimes sessions, fet que vam agrair tots els implicats. Dir, per últim, que hem dut a terme la formació conjuntament, Lúdia Ramon i Iñaki Monge. Hem de destacar que el fet de treballar en parelles suposa un guany evident i facilita el desenvolupament de la formació.
--	--	--	--	--	--	---

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
Presencial	Consolidació de l'aprenentatge cooperatiu al CEIP Venda	25 hores	17 / 15	Cristina Tirvió i Òscar Prat / 21h presencials + 4h (moodle i	Lluís Cano (3h de ponència)	La valoració de la formació ha estat excel·lent, un 4.67 (5) d'avaluació global de l'activitat. Dada que demostra la gran implicació dels participants. Des d'un bon començament, ens vam adaptat a l'escenari

	d'Arabi			portafolis digital)		pandèmic amb la voluntat d'incorporar l'AC com a línia de centre. Des de les reunions prèvies a l'inici de la formació, l'escola va adaptar els espais i va posar totes les facilitats possibles per treballar en AC. Així, en el punt de partida, no disposava de cap document ni de la Taula d'indicadors, però, en canvi, estaven implementant l'AC. Tenint això en compte, s'ha mantingut la mateixa estructura que en cursos anteriors. El mateix nombre d'hores i també de sessions (25 hores: 7 sessions + l'autònoma) amb l'excepció de la preferència per part del ponent, de distribuir la seva intervenció en dues sessions d'hora i mitja. Finalment, el tema de l'avaluació s'ha posposat per a una propera formació, en canvi, s'han dissenyat tots els models de documents i la Taula d'Indicadors. La transferència immediata tant a les aules com al centre ha estat molt positiva, com queda palès en la mitjana de les valoracions d'aquest apartat: 4.71 (5). El Moodle ha estat una eina molt útil per compartir tota la documentació generada per la formació. També s'ha creat un racó físic i un drive compartit d'AC a l'escola. Finalment, destacar el pla d'acollida en AC per a mestres nouvinguts que també s'ha creat. Tota la feina feta és prou sòlida i consistent com perquè la transferència
--	----------------	--	--	---------------------	--	--

						diferida també sigui important i l'AC es consolidi com a organització d'aula del centre. Com a aspecte negatiu, la gran inestabilitat del claustre de mestres, la majoria interins, que pot acabar condicionant molt que així sigui. Tant les aportacions del formador (4.45/5) com la tasca assessora (4.75/5) també han estat molt ben valorats. La ponència d'en Lluís Cano els va evidenciar que malgrat la COVID19 és possible fer AC a totes les aules, així com el paper fonamental de l'AC en l'escola inclusiva. Pel que fa als assessors, s'ha remarcat el guiatge /acompanyament i la cura del clima de l'aula i de reforçar els vincles entre els participants, tot i estar en una situació de virtualitat. El fet d'haver pogut organitzar i portar la formació entre dos assessors ha estat molt positiu i ha contribuït en l'èxit global de la formació. En aquest sentit, també ha estat essencial la feina feta, la implicació i la complicitat amb la coordinadora, ha estat una peça cabdal en la consecució dels objectius i la bona transferència al centre.
--	--	--	--	--	--	---

Modalitat	Títol/ Centre	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència/ hores participació presencial	Altres agents: Formadors, ass col,... /hores participació	Valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors, assessors,...)
-----------	---------------	--------	-------------------------	---	--	--

FeC 2289	L'avaluació reguladora i l'assoliment de les competències a l'IES Sa Serra.	20h	31/20	Berta Oliva Gené Montserrat González Vera	Coordinador Daniel Picorelli Sastre. Ponent Neus Sanmartí Puig. 6h	La formació es va dirigir a desenvolupar l'avaluació reguladora en processos d'aprenentatge amb propostes competencials. La necessitat de l'emergència sanitària va obligar a modificar la proposta presencial i transformar-la en presencialitat a distància. Així s'han establert - Sessions síncrones (o de presencialitat online a través de zoom): es va seguir el cicle reflexiu durant les videoconferències segons les fases establertes en la proposta d'intervenció. A més, es van incloure en les sessions dinàmiques i estructures de AC treballant per grups i amb posades en comú. - Treball asíncron amb Moodle com a EVA. Les tasques estaven proposades per realitzar-se individualment o per equips per tal d'afavorir la creació de coneixement compartit . a) Creació del portafolis de la formació amb proposta de preguntes pel contingut inicial, intermig i final. b) Disseny i aplicació d'una proposta didàctica competencial posant especial atenció a les activitats d'avaluació , presentació de l'experiència amb evidències i valoració. Es van realitzar i portar a l'aula 7 propostes. En la fase 5 es varen presentar i compartir amb el grup i es va realitzar un feedback
-------------	---	-----	-------	--	--	---

						individual i de grup sobre les propostes. Neus Sanmartí, va abordar l'avaluació reguladora com a enriquiment d'experta i es va adequar a les propostes extretes de la F1. No obstant, durant les sessions posteriors es va posar de manifest que hi havia certa distància entre els nivells de coneixements del participants en aspectes a treballar relacionats amb l'avaluació. En quant a les valoracions dels participants destaquen que la formació s'hauria d'haver fet presencialment i amb més hores de durada. A més, no s'ha ajustat a les necessitats del grup i l'aprofitament s'ha vist perjudicat. Es demanen més hores de ponent. En els debats del grup s'ha manifestat la necessitat de tenir espais de coordinació adients en el centre per crear propostes competencials de més qualitat Els plantejaments tant de la realització de propostes competencials com d'una avaluació formativa i formadora requereix temps i aprofundir en els coneixements. Donades les circumstàncies (covid i canvi d'equip directiu) i els resultats de la formació no pareix que es pugui incorporar canvis autèntics a les aules, més enllà de la transferència individual a l'aula.
--	--	--	--	--	--	---

FeC 2292	Propostes d'aprenentatge en el CEIP Ses Planes	20h	12/8	Berta Oliva Gené Pedro J. Vargas Fdez.	Coordinadora: Mónica Tur Ferrer Ponent Xesús Ballesteros Mir 6h.	Formació orientada a elaborar propostes competencials per als espais d'aprenentatge. Donat que hi ha hagut un canvi de ponent (inicialment havia de ser Aleix Vila, després Rosa Pallicer i finalment Xesús Ballesteros), es va modificar el calendari en diferents ocasions. A més, la necessitat de l'emergència sanitària va obligar a modificar la proposta presencial i transformar-la en presencialitat a distància. Així s'han establert Sessions síncrones (o de presencialitat online a través de zoom): es va seguir el cicle reflexiu durant les videoconferències segons les fases establertes en la proposta d'intervenció. A més, es van incloure en les sessions dinàmiques i estructures de AC treballant per grups i amb posades en comú. Treball asíncron amb Moodle com a EVA. Les tasques estaven proposades per realitzar-se individualment o per equips per tal d'afavorir la creació de coneixement compartit . a) Creació del portafolis de la formació amb proposta de preguntes pel contingut inicial, intermig i final. b) Disseny i aplicació d'una proposta competencial aplicada als ambients. En la fase 5 es varen presentar i compartir amb el grup i es va realitzar un feedback individual i de grup sobre les propostes. La F6. es va acordar amb el centre per realitzar-la de manera presencial. Això va suposar la possibilitat de tenir un millor
-------------	---	-----	------	---	--	---

						debat i que les conclusions extretes fossin riques i compartides pel grup. El fet de poder comptar amb Xesus Ballesteros ha generat molta confiança en el grup i ha permès abordar les propostes competencials des d'una mirada molt competencial i pràctica. No obstant, durant les sessions posteriors es va posar de manifest que hi havia necessitat de seguir aprofundint en les propostes i incrementar el temps de formació incloent tasques d'avaluació. En quant a les valoracions dels participants destaquen que la formació s'ha de continuar al llarg del 2021/22. La manca de llibertat a l'hora de poder crear espais en el centre, per la situació de limitacions per Covid, ha obligat a fer les experimentacions en les aules o en espais no fixes i es vols fer propostes amb permanència. En els debats del grup s'ha manifestat la necessitat de tenir espais i temps de coordinació adients en el centre per crear propostes competencials de més qualitat, fer extensives les propostes a tot el claustre. L'impacte sobre els infants s'ha valorat com a molt positiu, motivador i que convida a l'acció i la participació. Els canvis de metodologia requereixen un temps i aprofundir en els coneixements que actualment es consideren assolits.
--	--	--	--	--	--	---

2.2. Avaluació de la formació d'àmbit FA

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
Globalització i llenguatge inclusiu en les propostes educatives.	22h	25/15	Pedro J. Vargas Fdez	Teresa Vivancos (4h) Carmen Ruiz (3h) Olga de la Morena (2h)	La valoració de la formació ha estat positiva. Es destaca especialment el fet de poder compartir coneixements amb professorat d'altres centres i illes. Per altra banda, el fet de treballar diferents aspectes (rol del mestre, rol de l'alumnat, avaluació i llenguatge inclusiu) de manera més superficial, ha ajudat a les persones participants a tenir una visió més global de com generar el canvi de mirada a l'aula. Tot i que es pot i es deu aprofundir en els diferents temes tractats, la visió menys profunda, però general que s'ha aconseguit, ha ajudat a entendre d'una manera més integrada i global tots els canvis necessaris per generar aquest canvi de mirada. Posant a l'alumnat al centre i fomentant la seva autonomia i inclusió. D'aquesta manera, hi ha hagut una gran implicació. Pel que fa a les formadores, el fet de fer dues ponències amb docents que estan en actiu però que no havien fet mai una ponència, va generar dificultats a l'hora d'estructurar les sessions i també problemes amb les noves tecnologies. Ja que la sessió de n'Olga no es va poder realitzar online i es va haver de gravar un vídeo. Per altra banda es va valorar el llenguatge proper i les exemplificacions presentades, ja que s'estaven duent a terme als

					centres, cosa que ajudava molt a anticipar dificultats i possibles solucions. En quant a la ponència de na Carmen Ruiz sobre el llenguatge inclusiu, va ser l'experta millor valorada.
Eines per a l'ensenyament en línia (Nivell bàsic)	15h	91/86	Pedro J. Vargas Fdez		Les dues formacions dutes a terme varen seguir l'estructura marcada pel CEP Ibsteam, amb els materials i les activitats proposades per aquest equip. Així i tot, es varen realitzar petites modificacions en la redacció dels enunciats per a una millor comprensió de les activitats.
Consolidació i ampliació de les eines per a l'ensenyament en línia.	12h	30/26	Pedro J. Vargas Fdez		En general les valoracions varen ser positives, valorant l'acompanyament de l'assessor i la facilitat a l'hora d'organitzar-se lliurement per fer les tasques. Cal destacar les dificultats en quant a la gestió dels dominis dels centres en la consola de GSuite. Per altra banda, hi va haver queixes referents a la temporització de la formació del nivell bàsic, ja que es considerava que era necessari més temps per realitzar les tasques dels mòduls. D'aquesta manera, la temporització, sumada a la situació de les escoles a l'inici de curs, va generar certa angouxa. Afegint també més incertesa per a les persones que no tenien un domini mínim de les TIC. Per altra banda, el tema relacionat amb els dominis dels centres, va generar problemes a l'hora d'organitzar les agrupacions de les diferents activitats dels mòduls en la formació de consolidació, ja que si una persona tenia problemes en el seu centre a l'hora d'inserir els

					dominis necessaris a les llistes blanques, condicionaba a la seva parella.
--	--	--	--	--	--

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
Les Pràctiques restauratives, una eina per a la millora de la convivència	20h	27/17	Òscar Prat	Thaïs Puig (2h) Òscar Prat	La creixent demanda d'aquesta activitat formativa ha fet que tornem a oferir-la novament aquest curs escolar. Entenem que les Pràctiques restauratives són una eina per generar un bon clima de convivència, cohesionar els grups i gestionar els conflictes de manera dialogada. Si bé la formació és més rica quan és presencial, la realització en línia mitjançant videoconferència, ha estat molt ben valorada. Han fet una valoració global de la formació amb 4,88. Pel que fa a la ponència "Les expressions honestes o les declaracions afectives des de les Pràctiques Restauratives" ha estat realitzada per na Thaïs (2 hores). La ponent ha desenvolupat tots els conceptes previstos i ha estat molt ben valorada (4,77) a l'enquesta del Portal del personal docent. Quant a la transferència, cada sessió ha mantingut l'estructura de minicicle de pràctica reflexiva i per tant s'ha anat fent retroacció i compartint avenços. Entre les darreres sessions s'ha deixat més temps per experimentar el Pla d'acció. D'aquesta manera en la Fase

					5, que és el moment de compartir les seves experiències i enriquir-nos mútuament, s'han pogut presentar evidències de major qualitat.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic) V2 CEIP Vara de rei CEIP Poeta Villangómez	15h	30/29	Òscar Prat	Borja Dañobeitia	La gestió de tres grups de manera simultània en el temps ha generat un gran volum de feina que ha calgut gestionar en terminis molt breus. Les retroaccions de qualitat exigeixen una anàlisi i reflexió sense presses la qual cosa hem tingut molt present. També, la revisió ortogràfica i d'expressió ha significat una gran inversió de temps. Amb la segona tongada s'ha ajustat els períodes d'entrega de les tasques. La reducció del nombre de grups per assessor ha facilitat la feina.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic) V2 CEIP S'Olivera	15h	26/26	Òscar Prat	Borja Dañobeitia	
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic) V2	15h	39/38	Òscar Prat	Borja Dañobeitia	

CEIP Santa Eulària					
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic) V3 Conservatori de Música i Dansa d'Eivissa	15h		Òscar Prat	Òscar Prat	

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
Eines TIC, metodologies i propostes didàctiques en situacions de semipresencialitat FA Mixta	20 hores Síncrones: 4 sessions videoconferència amb Jitsi. Asíncrones: Treball en línia amb EVA Moodle	30/ 23	Montse González	Ramon Barlam 16 hores	L'estructura de l'activitat ha consistit en conèixer eines i recursos TIC i aplicar-los en propostes didàctiques competencials amb els alumnes. S'ha treballat FlipGrid, EdPuzzle, Aplicacions didàctiques de GSuite en metodologies actives i Congregate. Ha tingut una fase de disseny i aplicació d'aquestes eines en una proposta didàctica i recollida d'evidències. Treball asíncron a l'EVA Moodle: els participants disposaven de videotutorials i recursos per a cada un dels continguts i havien de

					realitzar les tasques proposades al Moodle. A les sessions de treball síncrones (videoconferències amb Jitsi) es feia un seguiment en grups reduïts de com havia anat l'aplicació, dificultats i solucions o alternatives. El fet que tot el professorat fos de Secundària ha facilitat la formació ja que tots coincidien quant a necessitats i han pogut compartir idees i propostes d'interès general. El ponent ha fet una feina excel·lent tant en les propostes com en el seguiment i la retroacció. Les valoracions dels participants han estat molt positives en tots els apartats, destacant la relació que se n'ha fet de les eines i la seva aplicació a l'aula i a les situacions de semipresencialitat per part de l'alumnat.
Eines per a l'ensenyament en línia Mixta IBSTEAM	4 grups 60 hores Síncrones: 1 sessió per videoconferència and Meet		Montse González	Montse González 60 hores (4 grups)	4 grups en total: 3 grups a la primera edició, 1 grup a la segona edició. La tutorització simultània de tres cursos durant la primera edició, a més de la coordinació entre els assessors del Cep i la coordinació amb el CEP IBSTEAM per tal d'anar resolent problemes en el disseny del curs i fer propostes per a la millora del mateix va resultar molt estressant. Va ser necessari fer retroaccions durant

	Asíncrones: Treball en línia amb EVA Classroom				tots els dies de la setmana (caps de setmana també) per poder fer un correcte seguiment i donar retroacció de qualitat als 90 alumnes. Un altre factor que va dificultar el seguiment dels participants va ser la novetat de treballar amb les Consoles de GSuite dels centres que, en molts casos encara no tenien molt clara la seva configuració. Una vegada introduïts els canvis acordats per a la millora del curs i amb un sol grup per tutoritzar, la segona edició del mateix va resultar molt més enriquidora i va simplificar molt la feina. Les dificultats més importants varen ser encara en iniciar la formació per problemes de permisos en els dominis i les consoles. Les valoracions dels assistents varen ser molt positives, destacant la necessitat que en tenien d'emprar recursos digitals i un entorn virtual per treballar amb l'alumnat donada la situació dels centres, especialment els de secundària.
Consolidació i ampliació d'eines per a l'ensenyament en línia Mixta IBSTEAM	30 hores 2 grups Síncrones: 1 sessió per videoconferèn		Montse González	Montse González 30 hores (2 grups)	2 grups en total: 1 grup a la primera edició i 1 grup a la segona edició. La majoria dels participants ja havien realitzat el curs de nivell bàsic i per tant els problemes inicials es varen reduït molt ja que coneixien l'entorn de treball i els administradors de les consoles ja

	cia and Meet Asíncrones: Treball en línia amb EVA Classroom				tenien més coneixement sobre com gestionar-les. A la primera edició es varen haver de resoldre alguns problemes en el disseny del curs i/o en els recursos proporcionats pel seu desenvolupament. Una vegada introduïts aquests canvis, la segona edició va resultar més profitosa i es va reduir la dificultat en la tutorització. Les valoracions dels participants han estat molt positives en tots els apartats destacant l'aplicabilitat a les aules i el fet d'aprofundir en les possibilitats de l'entorn virtual.
--	---	--	--	--	---

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 14/09 al 14/10	30/28	Lídia Ramon Guasch	Formació a distància amb la tutorització i la realització de la videoconferènci a per part de	Les formacions de Classroom, tant de nivell bàsic com de nivell avançat, han seguit l'estructura dissenyada i els continguts proposats pel CEP IBSTEAM. S'han desenvolupat els diferents mòduls amb una sèrie d'activitats obligatòries i voluntàries. La major part de l'activitat formativa s'ha desenvolupat de manera asincrònica exceptuant una videoconferència d'obligada assistència amb l'eina
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 14/09 al 14/10	25/23	Lídia Ramon Guasch		

Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 13/10 al 30/11	30/28	Lídia Ramon Guasch	l'assessora de referència.	Meet. A la primera tongada de formacions, els participants van valorar que els terminis per a la realització de les tasques era molt ajustat. Així mateix, va haver-hi dificultats pel tema dels dominis. No obstant això, en general, els participants han valorat positivament les formacions ja que, han ajudat a conèixer millor les possibilitats i opcions del Classroom i per tant, a millorar-ne l'ús.
Consolidació i ampliació d'eines de l'ensenyament en línia.	12h 8/02 al 9/03	30/28	Lídia Ramon Guasch		
Atenció a la diversitat a les EI i als CEI de xarxa complementària.	10h del 9/03 al 30/03	21/20	Lídia Ramon Guasch	Francisca Roman i Margarita Martín 8h	L'objectiu principal d'aquesta formació ha estat presentar el nou model pedagògic de l'EAP de les Illes Balears i, concretament, el bloc d'atenció a la diversitat. A l'exposició i desenvolupament d'aquest bloc s'ha aclarit el concepte d'educació inclusiva i el concepte de barreres d'aprenentatge i participació enfront al concepte de NEE. Per altra banda, s'ha potenciat el qüestionament i la reflexió envers les cultures, les polítiques i les pràctiques, tres eixos claus per a esdevenir un centre inclusiu. Així mateix, s'han compartit pràctiques educatives inclusives i els principis de qualitat educativa associats. A les valoracions de les assistents queda palès que, les intervencions de les ponents i les temàtiques presentades han estat valorades molt positivament. Els continguts desenvolupats a cadascuna de les sessions han estat en coherència amb els

					objectius i, les tasques proposades han estat adequades als objectius i a la temporització de la formació.
--	--	--	--	--	--

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 14/09 al 14/10	28/25	Iñaki Monge Ganuzas	Formació a distància amb la tutorització i la realització de la videoconferència a per part de l'assessor de referència.	El disseny ha estat valorat molt positivament en tots els apartats tal com ha quedat reflectit en les valoracions dels assistents en el qüestionari fet a través del portal del personal. La plataforma classroom , ha funcionat prou bé, està preparada per rebre un nombre molt elevat de participants. Hi ha hagut alguns problemes derivats de l'ús de dispositius diversos, ja que la formació estava dissenyada per seguir-la mitjançant un ordinador. S'ha lliurat al professorat un material i unes activitats adients per anar situant-se en aquesta plataforma. S'ha anat construint l'aprenentatge de manera guiada per tal de arribar a la consecució de l'objectiu de la formació: aconseguir dominar les eines bàsiques de l'EVA classroom. En quant als materials i activitats treballats a la formació, tots ells han estat de gran aplicabilitat i, a pesar de que el temps de la formació hauria de ser més extens, ha provocat una transferència en les aules en els participants. Tal vegada els docents de l'etapa d'infantil, són els que han vist menys aplicabilitat d'aquest entorn. Aquesta primera edició va servir per ajustar les següents

					convocatòries, sobretot en lo relacionat a les inscripcions, la preparació previa del entorns als centreers, temporització i distribució de les tasques...
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 13/10 al 30/11	31/29	Iñaki Monge Ganuzas	Formació a distància amb la tutorització per part de l'assessor de referència	Les següents edicions van anar molt bé, la valoració per part dels assistents va ser bona i se van assolir els objectius previstos. En l'última edició vaig tutoritzar un grup nombrós de docents d'escoletes i tot i que inicialment va ser complicat, van acabar la formació de manera satisfactòria la totalitat dels participants.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 13/10 al 30/11	31/28	Iñaki Monge Ganuzas	Formació a distància amb la tutorització per part de l'assessor de referència	
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 1/02 al 14/03	31/31	Iñaki Monge Ganuzas	Formació a distància amb la tutorització per part de l'assessor de referència	

L'acompanyament a les famílies a les EI i als CEI de xarxa complementària	10h 29/2 al 19/4	17/16	Iñaki Monge Ganuzas	Margalida Jerònia Galmés Manresa. Silvia Carol González. Maria Andreu Mora	Els objectius principals d'aquesta formació van ser: - Concretar i operativitzar els processos de relació família-escola. - Aconseguir una coherència pedagògica en l'atenció a les famílies des de l'EI i CEI de xarxa complementària i els EAP. - Els participants valoren la consecució d'aquests objectius amb un 4,88 A les valoracions de les assistents queda palès que, les intervencions de les ponents i les temàtiques presentades han estat valorades molt positivament. Els continguts desenvolupats a cadascuna de les sessions han estat en coherència amb els objectius i, les tasques proposades han estat adequades als objectius i a la temporització de la formació. La intervenció dels ponents ha estat, en tots els casos per sobre del 4,85 punts.L'experiència de les formadores en el
--	------------------------	-------	------------------------	---	--

					tema i la claredat de les exposicions, han estat les afirmacions més repetides. Les quatre sessions (8h) s'han realitzat de manera presencial per videoconferència amb la plataforma zoom. Les ponents han utilitzat diferents eines i recursos del propi zoom per a proposar feina en petits grups i facilitar la interacció i el debat entre les participants. Les dues hores per a les tasques a fer a distància han comptat amb el suport del moodle.
Com adaptar la formació presencial a entorns no presencials?	24, 25 y 29 de setembre amb un total de 8 hores	7/7	Iñaki Monge	Itziar Arratibel Ostolaza	L'objectiu fonamental d'aquesta formació va ser adquirir eines i recursos per a poder transformar les sessions de formació de físicament presencials a presencials en línia. El resultat va ser molt satisfactori i adequat als objectius que ens havíem plantejat. Ens va obrir el camí per a la transformació que necessitàvem. La valoració dels participants va ser molt bona i tothom va valorar molt bé la transferència que podíem fer a la tasca assessora. La ponent es va adaptar a la demanda concreta que li vam fer destacant la seva versatilitat i capacitat per a donar respostes

					clares i reals. Aquesta mateixa ponent va ser la persona que va fer la part d'expert en la formació d'assessores i assessors de les illes.
--	--	--	--	--	--

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
La cultura del Hip-hop, proposta per a la dinamització de la llengua catalana	20 del 04/03 al 20/05	17 / 09	Cristina Tirvió	Pau Llonch Méndez - 15 hores	La valoració global de l'activitat per part dels participants ha estat de mitjana 4.28 (5). Una valoració força positiva per part dels participants que l'han seguida que coincideix amb la valoració de l'assessoria. Hem donat a conèixer el potencial pedagògic del Hip-hop i la seva idoneïtat per tal de dinamitzar l'ús de la llengua catalana entre l'alumnat i tindrà continuïtat el curs vinent en una formació FiC a dos instituts de l'illa. L'aspecte pitjor valorat és la periodicitat de les sessions presencials i la seqüenciació de la formació 4 (5). Va començar el 4 de març i va acabar el 20 de maig, un període excessivament llarg perquè va ser difícil coordinar agendes i ens van agafar les avaluacions del segon trimestre i les vacances de setmana santa pel mig. Pel que fa a la transferència immediata de continguts i estratègies a l'aula, els participants han destacat que tots els continguts treballats,

					tant el més teòrics com els pràctics, tenen una bona aplicabilitat a les aules de primària i de secundària. Així i tot, la qualitat de les experimentacions ha estat molt desigual. Hi ha hagut propostes didàctiques molt treballades i inspiradores, així com d'altres de molt simples. Ambdós aspectes han quedat reflectits en les valoracions del portal del personal: - La metodologia de la formació i les activitats plantejades són aplicables a l'aula i/o al centre. 4.56 (5) - Haver compartit experiències d'aula o de centre ha millorat la meva tasca docent. 4.11 (5) Els i les participants han valorat amb un 4.59 (5) de mitjana la tasca del formador. Els aspectes més apreciats han estat la seva capacitat de dinamitzar la formació adientment, així com la seva experiència i professionalitat. En Pau Llonch és, ara mateix, la màxima autoritat en aquesta matèria de l'Estat. Per anys de dedicació i perquè, juntament amb els companys de la cooperativa Versembrant, ha sistematitzat la metodologia necessària per aconseguir fer del rap un espai d'aprenentatge molt potent. El rol de l'assessora també ha tingut una bona valoració tant en la interacció síncrona (videoconferències) com en la asíncrona (dinamització de l'entorn virtual d'aprenentatge). De fet, en aquest sentit, l'únic aspecte que els participants millorarien és que la
--	--	--	--	--	---

					formació fos presencial. Hi estic totalment d'acord, si no haguéssim estat condicionats per la situació sanitària i l'haguéssim pogut fer presencial, la formació hauria estat molt més vivencial i significativa.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h del 14/09 al 14/10	3 formacions 28 / 26 34 / 29 31 / 30	Cristina Tirvió	Formació a distància, la tutorització ha anat a càrrec de l'assessora de referència i la videoconferència a càrrec d'un assessor d'IBSTEAM	Aquesta formació tenia com a objectiu l'aprenentatge de l'ús instrumental de les eines de l'entorn GSuite, sobretot del Classroom. El principal hàndicap va ser atendre correctament i, sobretot, fer unes retroaccions de qualitat a un volum tan exagerat de participants en uns terminis tan curts. Aconseguir-ho va suposar una sobrecàrrega horària molt important però també va comportar una bona valoració de la feina feta i, el més important, del grau d'assoliment dels objectius per part dels participants. Hi havia molts participants novells en l'ús de les eines TIC i necessitaven molta ajuda. Aquest fet també va propiciar que es creés sentiment de comunitat i un bon clima d'aula, tot i estar en un entorn virtual d'aprenentatge. Era una formació que ens vam trobar dissenyada i les instruccions d'algunes activitats comportaven confusió a l'hora de realitzar-les. Per tant, vam haver de revisar totes les activitats i millorar-ne la redacció per tal de fer-les més comprensibles per als participants. Aquesta feina afegida va comportar beneficis per a tothom.

Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 13/10 al 30/11	26 / 25	Cristina Tirvió	Formació a distància, tant a tutorització com la videoconferència a ha anat a càrrec de l'assessora de referència	Aquestes dues edicions van ser molt satisfactòries per a tothom. El nombre de participants facilitava una atenció adient i un feedback de qualitat. Les instruccions de les activitats ja eren prou acurades per facilitar-ne la realització. A més, que la videoconferència anés a càrrec nostre també va ser un encert. Per tot plegat, les valoracions globals d'ambdues van ser molt positives. Finalment, remarcar dos aspectes més: primer, que ja hi havia força participants que tenien un bon coneixement del classroom a nivell instrumental i demanaven acompanyament a nivell metodològic. En segon lloc, que la darrera formació va ser ben bé quatre illes, un classroom. Organitzativament, el fet que hi hagués tants dominis i tants condicionants en les llistes blanques dels centres va comportar força dificultats tant per als participants afectats com per a l'assessora. Crec que és un aspecte que es podria millorar per a properes edicions.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic)	15h 1/02 al 14/03	31 / 28	Cristina Tirvió	Formació a distància, tant a tutorització com la videoconferència a ha anat a càrrec de l'assessora de referència	

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Formadors i hores d'intervenció	Breu valoració de la formació i canvis introduïts, si escau (Implicació,transferència, formadors,...)
-------	--------	-------------------------	------------------------	---------------------------------	---

Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic). CEPA Pitiüses, CEPA Sant Antoni i CEIP Sant Mateu.	15h	33/25	Berta Oliva Gené	Formació desenvolupada per l'equip d'IBSteam i acompanyada per l'assessorament del CEP d'Eivissa. Videoconferència realitzada per Judith Jiménez.	S'han realitzat 4 formacions nivell bàsic de classroom. En totes elles, activitats i calendari han estat establerts per les pautes rebudes per IBSteam. La major part de l'activitat formativa s'ha desenvolupat de manera asincrònica. Sols una activitat s'ha considerat presencial - síncrona, l'assistència de la qual s'ha realitzat per l'eina Meet. A la primera tongada de formacions, els participants van valorar que els terminis per a la realització de les tasques era molt ajustat. Així mateix, va haver-hi dificultats pel tema d'accés d'alguns participants en relació a permisos i dominis. En general, els participants han valorat positivament les formacions, han permès conèixer millor les possibilitats d'aquest EVA i valoren que tenen més competències per millorar-ne l'ús.
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic). CEIP Puig den Valls.	15h	32/31			
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic). CEIP Cervantes.	15h	31/31			
Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic). IES Algarb i IES Xarc	15h	35/33?			
2300 L'aprenentatge servei: Educació i transformació social.	25	25/19	Berta Oliva Gené	Ponent Artur Vidal Sapé 11hores	S'han desenvolupat tots els continguts previstos en el programa de la formació a partir d'una metodologia activa on el ponent, Artur Vidal Sapé ha facilitat la participació en les diferents activitats i propostes presentades. La seva actitud ha estat en tot moment oberta a les

					aportacions i conduir el grup amb empatia i proximitat. Les sessions de presencialitat online s'han dut a terme en la plataforma zoom, ja que permet la creació de diferents aules i espais de debat. Això s'ha adequat adientment a les característiques i necessitats de l'activitat a desenvolupar. S'han desenvolupat amb un alta participació i implicació dels participants. S'ha lliurat al professorat un material adient a través de l'EVA moodle el que ha afavorit un punt estable per donar estructura, accés i recursos als docents. Les propostes han permès tenir l'experiència d'avançar en aquesta metodologia amb un treball en xarxa. Una vegada fet això s'ha anat construint l'aprenentatge de manera guiada per tal de arribar a la consecució de l'objectiu de la formació: iniciar-nos en l'aprenentatge servei (ApS). Els materials emprats i el guiatge per part del ponent han fet que les sessions siguin un èxit. En quant als materials lliurats pels participants, tots ells han estat de gran aplicabilitat i, a pesar de que el temps d'aplicació a l'aula hauria de ser més extens, ha provocat un gran impacte en els participants i en el seu alumnat. S'ha proposat una tasca d'auto i coavaluació sobre la rúbrica proposada pel ponent per tal de valorar els projectes presentats i ha permès als participants fer un feedback sobre les propostes dels
--	--	--	--	--	--

					companys.
2301 Metodologia design thinking a l'aula.	25	23/17	Berta Oliva Gené	Ponent Pablo Peñalver Alonso 12 hores	El ponent, Pablo Peñalver Alonso, ha desenvolupat tots els continguts previstos en el programa de la formació a partir d'una metodologia activa on el professorat ha participat a través d'un mural en totes les tasques proposades. Ha estat valorat molt positivament en tots els apartats tal com ha quedat reflectit en les valoracions dels assistents en el qüestionari fet a través del portal del personal i també de amb la presencialitat online, sobretot en quant a les possibilitats de transferència a l'aula. Les sessions de presencialitat online s'han dut a terme en la plataforma zoom, ja que permet la creació de diferents aules i espais de debat. Això s'ha adequat adientment a les característiques i necessitats de l'activitat a desenvolupar.. Les sessions s'han desenvolupat sense cap incidència i amb un alta participació i implicació dels participants. Com sempre, s'ha emprat l'EVA moodle per tal de compartir materials, enllaços i productes del grup i de les sessions. El ponent ha utilitzat el mural com a suport de totes les tasques que integren el

					procés d'aquesta metodologia. Han resultat sessions molt participatives i àgils pel maneig dels docents. La formació ha contemplat una fase d'aplicació a l'aula dels continguts treballats. Ha consistit en l'elaboració d'un microprojecte de Design Thinking a l'aula. S'ha dissenyat en petits grups o individualment i a diferents etapes educatives, el que ha enriquit molt al grup. En una sessió final de treball en presencialitat a distància s'han fet les presentacions i valoració de la seva experiència d'implementació. Les presentacions de les diferents experiències s'han compartit al fòrum previst al Moodle de la formació on ha quedat constància del disseny de tots els projectes i les implementacions a les aules. La major part dels projectes han destacat en la seva totalitat per la seva qualitat incorporant tots o una bona part dels continguts treballats durant la formació.
--	--	--	--	--	--

2.3. Avaluació sobre les Activitats Puntuals de Formació.

Títol	Durada	Admesos/ Certificats	Assessor de referència	Breu valoració de la formació (Implicació,transferència, formadors,...)
Reflexions entorn del repte de la competència digital.	8h	65/47	Lídia Ramon, Iñaki Monge i Montse González	L'objectiu principal d'aquesta activitat puntual de formació era reflexionar entorn del repte de la competència digital des d'una visió transversal. Creiem que aquest objectiu s'ha assolit ja que, a cada una de les conferències s'han engegat múltiples i variades reflexions des de diferents punts de vista. A la primera conferència, amb na Coral Elizondo, es varen mostrar moltes eines i estratègies baix el paradigma del disseny universal d'aprenentatge, relacionant aquests recursos amb els diferents principis i pautes del DUA. A la segona conferència, amb la participació d'en Pere Cornellà, també es varen compartir moltes eines i aplicacions però, destacant en tot moment, la necessitat de contextualitzar-les i pensar el perquè i el per a què de les mateixes. A la tercera conferència, amb en Daniel Cassany, se'ns va parlar de la necessitat de vincular les pràctiques i aprenentatges informals amb l'educació formal i acadèmica. Per acabar, a la quarta i darrera conferència amb la presència de na Dolors Reig, es va reflexionar sobre la importància d'humanitzar els entorns digitals, entendre els recursos digitals com a instruments d'empoderament i el paper imprescindible del docent en la incorporació dels valors, la cultura,

				l'esperit crític i la creativitat en tot procés d'ensenyament i aprenentatge. A les valoracions recollides al qüestionari del portal del personal queda palès que, els participants han valorat molt positivament les intervencions dels i de les ponents i consideren que, els continguts desenvolupats a cadascuna de les conferències han estat en coherència amb els objectius de la formació.
--	--	--	--	--

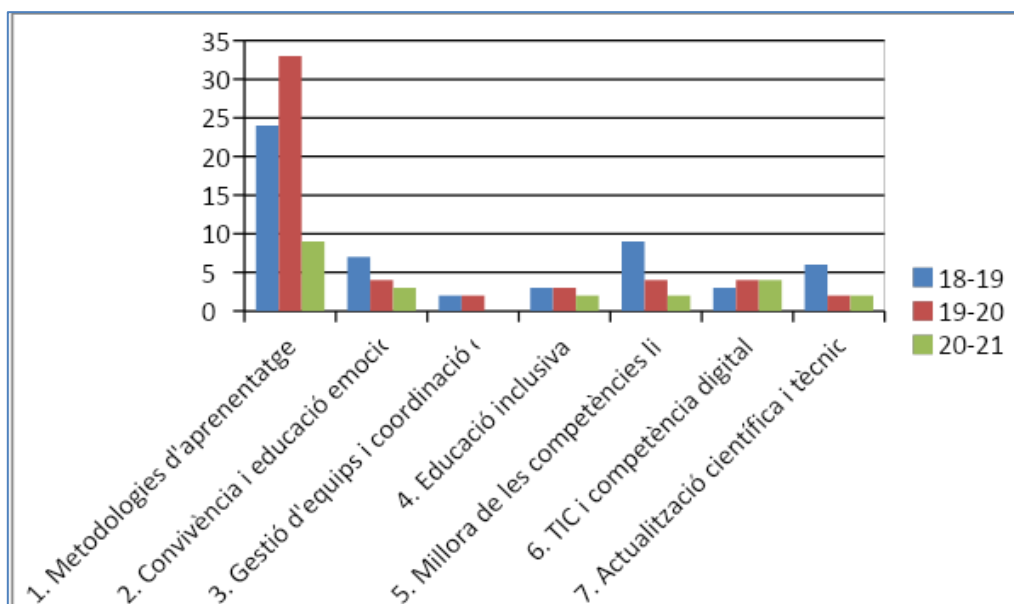
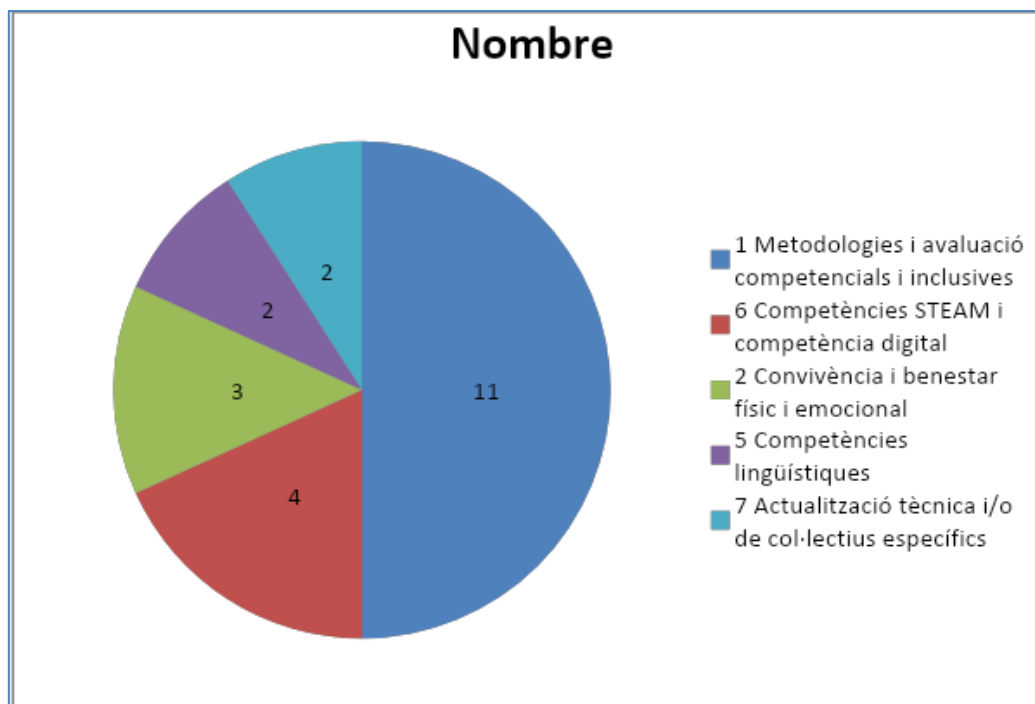
3. Comparativa de les formacions amb els dos cursos anteriors.

3.1 Distribució per línies prioritàries

Línia prioritària 18-19	Nombre	%	Hores	%
1. Metodologies d'aprenentatge	24	44,44	694	49,05
5. Millora de les competències lingüístiques	9	16,67	202	14,28
2. Convivència i educació emocional	7	12,96	152	10,74
7. Actualització científica, tècnica i de col·lectius específics	6	11,11	165	11,66
4. Educació inclusiva	3	5,56	72	5,09
6. TIC i competència digital	3	5,56	75	5,3
3. Gestió d'equips i coordinació docent	2	3,7	55	3,89

Línia prioritària 19-20	Nombre	%	Hores	%
1. Metodologies d'aprenentatge	33	66	911	70,24
5. Millora de les competències lingüístiques	4	8	76	5,86
2. Convivència i educació emocional	4	8	87	6,71
4. Educació inclusiva	3	6	97	7,48
7. Actualització científica, tècnica i de col·lectius específics	2	4	38	2,93
3. Gestió d'equips i coordinació docent	2	4	38	2,93
6. TIC i competència digital	2	4	50	3,86

Línia prioritària 20-21	Nombre	%	Hores	%
1. Metodologies i avaluació competencials i inclusives	11	50	255	56,29
6. Competències STEAM i competència digital	4	18,18	58	12,8
2. Convivència i benestar físic i emocional	3	13,64	70	15,45
5. Competències lingüístiques	2	9,09	50	11,04
7. Actualització tècnica i/o de col·lectius específics	2	9,09	20	4,42



Com es pot veure, hi ha hagut una davallada important en les formacions que s'han programat des del CEP. La demanda ha baixat en totes les línies, excepte en competència digital que s'ha mantingut. En aquesta última línia les dades que ofereixen les estadístiques del GESFOR són enganyoses, ja que hem tutoritzat un nombre important de formacions convocades pel CEP IBsteam i això ha suposat una de les càrregues de feina més importants d'aquest curs. De fet, el primer trimestre només ens vam dedicar a formacions on-line programades per IBsteam.

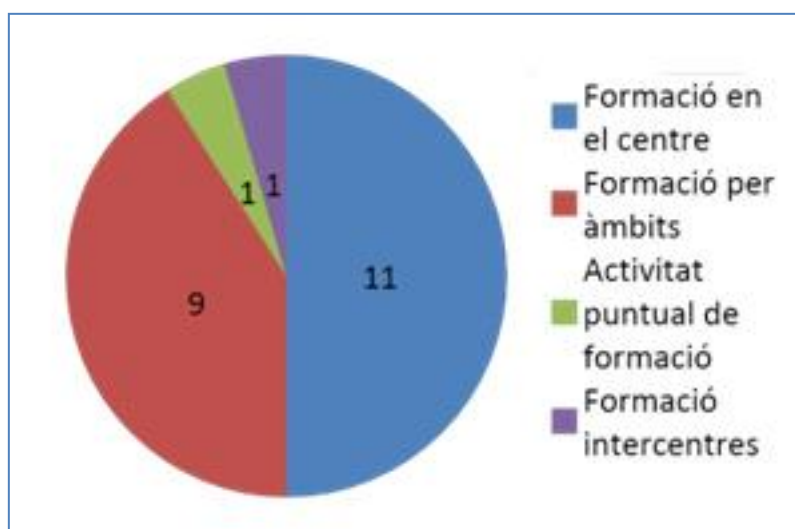
També hem de dir que vam rebre 26 sol·licituds de formació en centres, sense incloure la línia 6 de TIC, de les quals finalment en vam dur a terme 12, la majoria d'elles es van anul·lar o ajornar a causa de no poder-se dur a terme de manera presencial. A aquestes formacions hem de sumar les formacions en centre de la línia 6 que van arribar a 14, que es van reconvertir a l'oferta de formacions d'àmbit d'IBsteam.

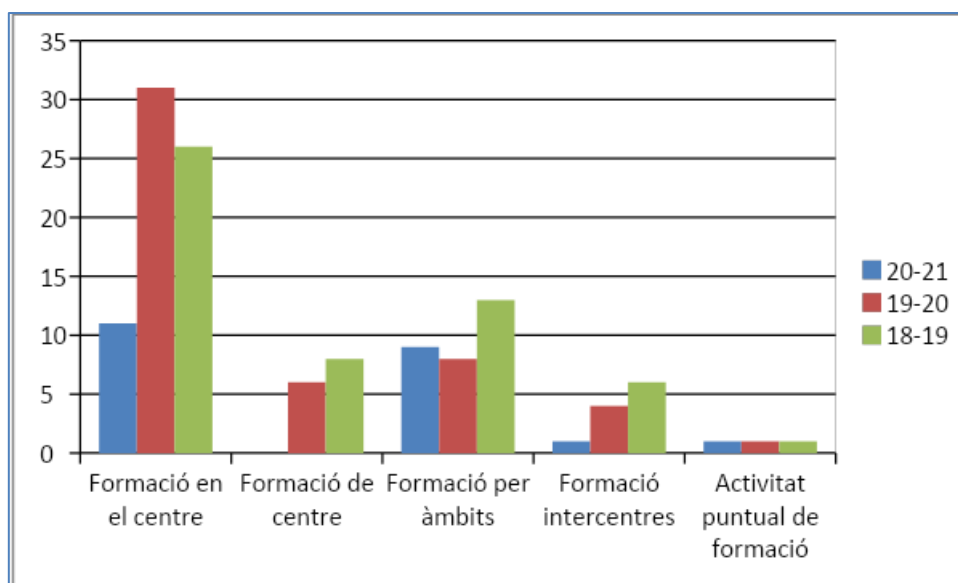
3.2 Participació per modalitats

Modalitat 18-19	Nombre	%	Hores	%
Formació en el centre	26	48,15	640	45,23
Formació de centre	8	14,81	298	21,06
Formació intercentres	6	11,11	157	11,1
Formació per àmbits	13	24,07	312	22,05
Activitat puntual de formació	1	1,85	8	0,57

Modalitat 19-20	Nombre	%	Hores	%
Formació en el centre	31	62	781	60,22
Formació per àmbits	8	16	215	16,58
Formació de centre	6	12	200	15,42
Formació intercentres	4	8	93	7,17
Activitat puntual de formació	1	2	8	0,62

Modalitat 20-21	Nombre	%	% Hores
Formació en el centre	11	50	56,95
Formació per àmbits	9	40,91	36,87
Activitat puntual de formació	1	4,55	1,77
Formació intercentres	1	4,55	4,42





No hi ha grans canvis en la proporció de les modalitats respecte als anys anteriors, si tenim en compte exclusivament les que s'han programat des del CEP. Si afegim les que hem hagut de tutoritzar programades des del CEP IBsteam podríem veure una pujada important de les formacions d'àmbit, invertint la dinàmica de modalitats de formació dels últims anys. Aquest és un aspecte que s'ha de tenir en compte ja que pot suposar, si no es tracta com una resposta puntual a la situació concreta provocada per la COVID, un retrocés important en el que s'ha aconseguit en la formació del professorat en els últims anys.

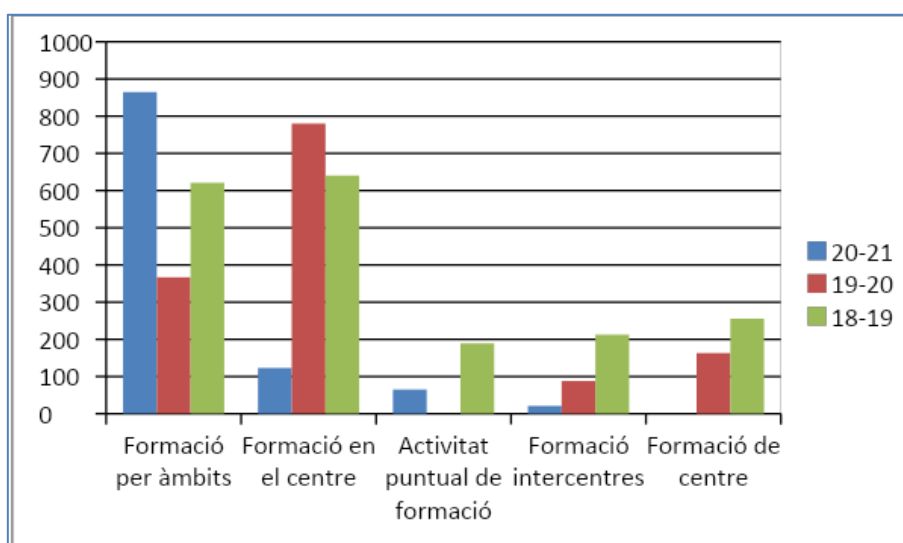
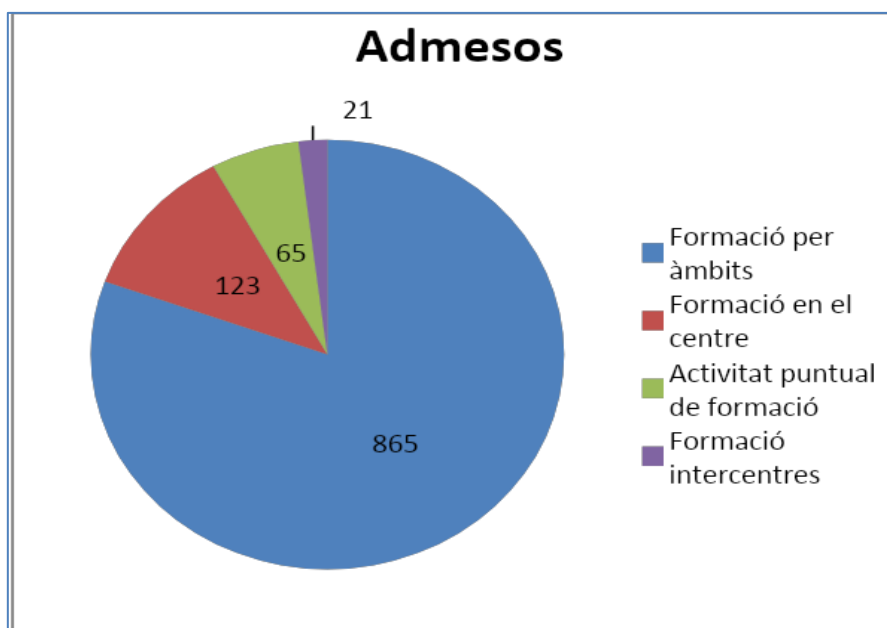
3.3 Participants per modalitat formativa

Modalitat 18-19	Inscrits	%	Admesos	%	Certificats	%
Formació en el centre	640	33,37	590	38,19	505	41,56
Formació per àmbits	621	32,38	343	22,2	238	19,59
Formació de centre	255	13,3	247	15,99	203	16,71
Formació intercentres	213	11,11	177	11,46	146	12,02
Activitat puntual de formació	189	9,85	188	12,17	123	10,12

Modalitat 19-20	Inscrits	%	Admesos	%	Certificats	%
Formació en el centre	780	55,79	675	60,98	530	62,13
Formació de centre	163	11,66	158	14,27	141	16,53
Formació per àmbits	367	26,25	216	19,51	129	15,12

Formació intercentres	88	6,29	58	5,24	53	6,21
------------------------------	----	------	----	------	----	------

Modalitat 20-21	Inscrits	%	Admesos	%	Certificats	%
Formació per àmbits	1213	81,35	865	80,54	764	81,54
Formació en el centre	182	12,21	123	11,45	108	11,53
Activitat puntual de formació	68	4,56	65	6,05	47	5,02
Formació intercentres	28	1,88	21	1,96	18	1,92



Enguany ha estat un any totalment atípic i marcat per la situació de pandèmia. Aquesta situació ha generat una reorganització dels centres, dels seus recursos i esforços i això ha fet, per una banda i des de la nostra anàlisi, que es ressentís de manera molt important el temps i l'esforç que molts de centres podien dedicar a la formació del claustre. Per altra banda, el fet que les formacions s'haguessin de dur a terme de manera virtual, també ha fet que una part important de les formacions s'ajornessin o, simplement, s'anul·lessin.

Podem veure que el nombre d'admesos en les formacions d'àmbit ha pujat molt en relació amb els anys anteriors situant-se, per primera vegada, molt per sobre de les participants en les modalitats de formació en centres. La raó fonamental rau en les formacions d'àmbit promogudes des del CEP IBsteam, però que hem convocat com a CEP d'Eivissa, que corresponen a la primera convocatòria d'eines bàsiques de classroom.

4. Valoració sobre el funcionament pedagògic

Vam iniciar el curs amb la incorporació de dos nous membres a l'equip. Cristina Tirvió que va ocupar l'assessoria de l'àmbit de la formació lingüística, social i artística i Pedro Vargas en l'assessoria de l'àmbit de la convivència. També hem de destacar que no vam poder iniciar el curs amb formacions presencials, sinó que vam haver d'adaptar la totalitat de les activitats formatives a la presència en línia. Això ha significat un procés d'adaptació en els dos aspectes mencionats. Per una banda l'acollida dels nous membres en un context realment complex, tot l'equip ha compartit la responsabilitat de crear un clima idoni que permetés l'acollida i incorporació dels nous membres en les millors condicions possibles, donades les circumstàncies, sent n'Òscar Prat l'assessor que ha estat tutor de na Cristina Tirvió i na Berta Oliva d'en Pedro Vargas amb els que han compartit el dia a dia més proper. Hem de dir que aquest procés ha estat viscut i valorat de manera molt positiva. La cohesió de l'equip, així com comptar amb criteris pedagògics comuns, ens ha permès dur a terme un programa d'acollida coherent.

La impossibilitat de dur a terme formacions físicament presencials ens va obligar a fer un canvi en els plantejaments de les formacions. Vam dedicar una part important del primer trimestre a transformar les formacions presencials clàssiques en formacions presencials on-line, a la vegada que dúiem a terme la tutorització de formacions de google classroom en línia. Tot l'equip va fer un esforç extraordinari d'adaptació que s'ha vist reflectit en les formacions que hem dut a terme mitjançant la plataforma zoom

i diferents eines de treball en línia. Aspectes com, la formació de nous grups impulsors, la consolidació dels actuals mitjançant la creació i dinamització d'una xarxa pròpia, l'actuació dels grups impulsors en relació als processos formatius, l'observació entre iguals i d'altres iniciatives que suposaven la participació presencial de diferents centres han quedat paralitzades, per mor de les mesures per controlar la pandèmia. Al final de curs hem pogut introduir alguna sessió presencial, en la majoria de les formacions que teníem en marxa. S'ha de dir que ha estat un curs absolutament mediatitzat per la COVID-19 i totes les nostres actuacions s'han hagut d'adaptar per poder continuar donant una resposta coherent, a les demandes dels centres, des dels plantejaments educatius del CEP. S'han seleccionat, adaptat i/o creat els materials i els recursos necessaris i s'han compartit per a poder-les utilitzar en les diferents demandes formatives que hem dut a terme.

Hem creat un model específic del portafolis digital docent adaptat a la formació en línia. La nostra proposta s'ha basat en la creació d'un site de Google, tot i que hem deixat molt clar en cada formació, que era una proposta i que cada centre podia optar per aquesta o una altra que consideressin més adaptada a la seva realitat.

Al llarg de tot el curs hem alternat les reunions formals de l'equip pedagògic, en les que hem dedicat una part important, tal com dèiem més amunt, a formar-nos en eines digitals i transformar les sessions de formació al nou format, amb reunions on es comentaven les diferents intervencions formatives en els centres per compartir, valorar i cercar estratègies comunes per a resoldre dubtes i casuístiques plantejades en els centres. Això ens ha permès treballar de manera col·laborativa en una autèntica formació entre iguals i compartir, de manera sistemàtica, pràctiques referenciades teòricament en el nostre paradigma d'intervenció. Les reunions pedagògiques ens han ajudat, així mateix, a millorar la capacitat d'observació, lectura i anàlisi dels centres. No es tracta només de donar flexibilitat a les situacions, sino de ser conseqüents i coherents amb el model de la pràctica reflexiva, també en aquest moment de presencialitat on line, com no podia ser d'una altra manera.

Estem convençuts que el model d'assessorament i formació que estem duent a terme als centres, i el paradigma que el sustenta, és el que cal i que dóna resposta a les necessitats sentides dels centres. És, també, un model que permet l'apoderament del professorat i que pot fer sostenible un sistema de formació del professorat que col·loqui els veritables protagonistes del canvi, que no són altres que els equips docents, com a eix vertebrador de la millora dels processos educatius, en un sentit ampli, que es donen en els centres del nostre entorn.

En aquest procés, la incorporació dels equips impulsors als processos de canvi dels centres es converteixen en un aspecte essencial i ens fa pensar que són

imprescindibles per a la sostenibilitat dels processos de millora. Enguany, i a causa de la presencialitat en línia de les formacions, així com a la necessitat de dominar les eines i els processos de presencialitat virtual, no han tingut el protagonisme desitjat. Així mateix, no s'ha pogut dur a terme la formació prevista per a formar nous grups impulsors, esperem que les condicions sanitàries ens permetin realitzar-la a principis del curs vinent i retornar als grups impulsors el rol que els pertoca.

La formació de l'equip pedagògic té dues vessants importants. La primera està basada en la formació entre iguals i la considerem imprescindible per a continuar en el camí del creixement com a equip i per a la millora dels processos d'intervenció i d'assessorament als centres. El model d'investigació-acció, substanciat en la pràctica reflexiva, per a introduir canvis que millorin la nostra intervenció, ens permet mantenir-nos en un procés de millora contínua centrats en la reflexió, personal i grupal, sobre la nostra pràctica.

L'altra vessant continua sent la consulta i formació amb experts, que hem dut a terme en la formació programada pel propi CEP i pel servei. En aquest sentit, enguany, hem considerat necessari centrar-nos en eines i estratègies per a dur a terme el canvi de les formacions de manera físicament presencial a la presencialitat virtual. Per aquest motiu, vàrem dissenyar i programar una formació interna amb l'objectiu d'aprofundir-hi. Aquesta formació ha constat de diverses sessions amb na Itziar Arratibel, experta en aquesta temàtica i diverses sessions de feina interna per a concretar la incorporació de les estratègies i eines apreses en el desenvolupament de les formacions i de les nostres funcions i tasques en general.

Aquesta formació es va completar amb la programada pel servei, que va tenir la mateixa ponent i un treball per grups inter CEPs, que ha generat un seguit de materials que es concreten en models organitzatius, documents de treball... que hem pogut compartir i que, sens dubte, contribuiran a la millora de les formacions en línia.

5. Valoració sobre l'organització interna del CEP

5.1 Consell de CEP i reunió de representants:

El Consell de Cep, segons ens marca la nova normativa de formació del professorat, es va reunir en sessió ordinària el 29 de gener per aprovar el Pla anual, la renovació dels documents de centre (el PEC i el PLC) i el pressupost anual, ens faltaria per dur a terme la de final de curs que està prevista per al mes de juliol i que, com les altres, es

durà a terme de forma telemàtica. Hi ha un bon ambient de treball i una sintonia entre els seus membres quant a la tasca que fem des del CEP.

Enguany, com a conseqüència de les circumstàncies derivades de la pandèmia no s'han dut a terme les reunions de representants de professorat al CEP. En una reunió de la xarxa de directors es va parlar que es podria convocar una reunió per a informar dels canvis previstos en la formació del professorat relacionades, fonamentalment, amb el CEP IBSTEAM, la línia 6 de formació i les futures acreditacions en competència digital que es demanarà als docents. En aquesta reunió, el Servei de normalització lingüística i formació, juntament amb el CEP IBSTEAM, informarien de les novetats i noves directrius en la línia 6. Aquesta reunió no s'ha dut a terme i pensem que a les alçades de curs en què estem i amb el termini de presentació de sol·licituds de formació finalitzat no té sentit, tot i que considerem que és important informar i debatre amb els representants dels centres aquests canvis.

5.2 Reunions de coordinació i reunions pedagògiques.

Hem dut a terme les reunions de coordinació, en els dies establerts, segons les necessitats. En les quals treballem sobre aspectes organitzatius i anem tractant les qüestions que es presenten en el dia a dia.

Hem continuant fent les reunions pedagògiques al llarg del curs per tal de coordinar les formacions en centres i les tasques internes de l'equip.

Els temes més rellevants de les reunions pedagògiques han estat:

- La formació interna per al canvi del disseny d'intervenció en les formacions de la presencialitat física a la virtual.
- La transformació de les formacions presencials a formacions presencials en línia.
- El seguiment de les formacions en el nou context.

5.3 Documentació pedagògica i organització del centre.

Som molt conscients de la necessitat de documentar el treball que duem a terme i és per això que donem una especial rellevància a la documentació pedagògica. Tenim diferents documents de treball, guions de sessions, recull de recursos per a dinamitzar

les sessions... compartits en xarxa i que són un suport imprescindible per a la intervenció en els processos formatius. Aquesta documentació té dos objectius fonamentals, per una banda, tal com hem dit, com a facilitadors i estructuradors de la intervenció formativa i, per altra, com a eines per a l'avaluació i consegüent millora d'aquests processos i de la seva transferència a l'aula. Hem aconseguit l'ordenació i sistematització de tota aquesta documentació en un drive compartit.

No tenim constància de l'existència d'un pla d'emergència i evacuació del centre ni del pla d'autoprotecció. Són dos aspectes dels que hem demanat informació a la Delegació d'Educació amb qui compartim edifici. No hem tingut cap resposta oficial i continuem sense tenir un pla conegut.

Quant al Pla d'actuació, al pla d'acollida i al seguiment i a la memòria de final de curs, podem dir que són els documents que utilitzem per a dur a terme la nostra tasca al llarg del curs. Són documents vius i funcionals de referència per a la tasca diària i la millora constant.

5.4 Gestió informàtica dels esdeveniments RRHH, Gestfor, SEU, Gestib...

El programa de RRHH, és una eina imprescindible per a dur una bona gestió administrativa de les diferents formacions que duem a terme. Totes les assessores i assessors l'utilitzen habitualment i compleixen els terminis establerts per a la convocatòria i inici i tancament de les activitats formatives. Enguany ha estat més senzill a causa del descens del nombre de demandes.

Igualment amb el Gestfor, el considerem una eina facilitadora de la tasca més administrativa. Totes les assessories el fan servir i elaboren les convocatòries que regeixen cadascun dels esdeveniments. Hem utilitzat les noves aplicacions que ofereix la qual cosa ens ha possibilitat evitar la duplicació de documentació i la documentació en paper.

Portem el SEU al dia, introduint les altes i baixes, que es produeixen com a conseqüència dels canvis en el personal no docent i gestionant les contrasenyes, sempre que sigui necessari.

Ens hem introduït en la utilització del Gestib, dins les possibilitats i apartats que corresponen als CEP.

Enguany s'ha posat en marxa la valisa digital, ja hem començat a rebre documentació. De moment continua funcionant la valisa física.

5.5 Funcionament administratiu i coordinació amb personal no docent.

Hem millorat molt respecte el curs passat en la cobertura de les places de personal no docent. Des del curs passat, després de la jubilació de la persona que ocupava la plaça d'ordenança, disposàvem d'una nova persona, el que va donar estabilitat a l'equip del personal no docent. Aquesta persona la van desplaçar a l'IES Quartó del Rei a mitjans del mes d'octubre i des de llavors que no tenim ordenança, pel que, prèvia comunicació al servei de normalització lingüística i formació, no obrim el CEP a les tardes. Les dues administratives i l'ordenança, el temps que l'hem tingut, aconsegueixen molt correctament amb les feines que tenen encomanades i són un suport molt important per a la feina que es fa des del CEP.

El servei de neteja, ha estat molt irregular, fins que la titular ha agafat una baixa de llarga durada el que ens ha permès tenir una substitució estable, fins al moment. Volem deixar constància que la situació es pot tornar a repetir i, amb les instruccions sanitàries derivades de la crisi del COVID-19, no ens podem permetre situacions com les que hem patit durant aquests anys de manca de cobertura de la baixa del servei de neteja durant setmanes senceres.

6. Valoració sobre els recursos, materials, espais i instal·lacions

Tenim espais i instal·lacions relativament noves i ben cuidades, tot i que no són del tot adequades, ja que, per exemple, la distribució de les aules així com la seva mida i forma dificulten dur a terme, de manera còmoda, activitats en grup o reunir més de 30 persones alhora. Enguany no hem fet servir les instal·lacions del CEP per fer cap formació, totes s'han dut a terme mitjançant plataformes digitals, només a final de curs hem pogut fer algunes sessions de manera presencial però sempre en els centres. Hem de dir, també, que dues de les sales de reunions que tenim a la planta del CEP són compartides amb la delegació d'educació. Les instal·lacions del CEP també les fan servir els diferents equips i serveis de la conselleria quan les necessiten.

Quant a recursos i materials, disposam de tot el necessari per a dur a terme la nostra tasca en bones condicions.

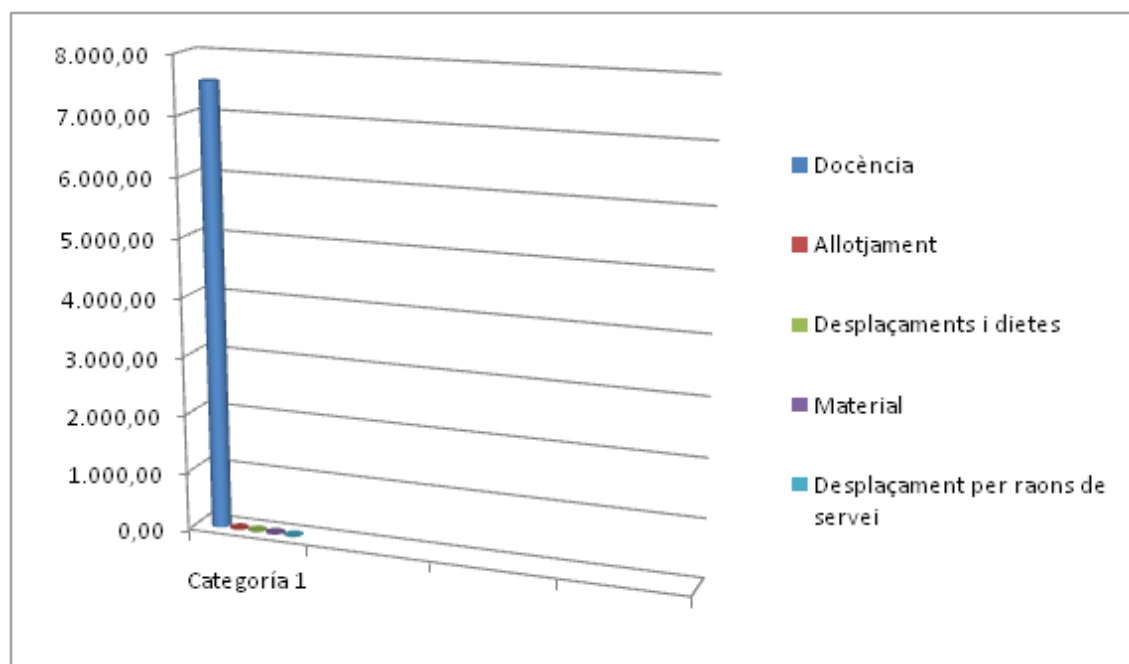
El soterrani continua tenint molta humitat. Hem continuat amb la digitalització de la documentació del CEP, en previsió que s'hagin de baixar, per manca d'espai a la planta de dalt, els documents físics al soterrani. El material que hi ha al magatzem i

que és aprofitable el cedirem als diferents centres que ho sol·licitin per al seu aprofitament.

7. Memòria econòmica.

L'assignació mensual per al funcionament de centre s'ha reduït considerablement, concretament hem passat d'una assignació de 3.152,08 o 3.152,09 a una de 833,33. No obstant això, el romanent que mantenim dels exercicis passats, una vegada més, ens ha permès organitzar i cobrir totes les despeses derivades de les activitats del centre de professorat sense dificultats.

En el següent gràfic s'especifica la distribució de les despeses generades per la principal activitat del CEP, la formació del professorat.



La major part de les formacions s'han dut a terme en línia, exceptuant algunes de les darreres sessions que ja s'han pogut realitzar de manera presencial. Aquest fet ha eliminat les despeses derivades dels desplaçaments, dietes i allotjament dels ponents i dels assessors/es. Per altra banda, s'han produït altres despeses com el manteniment dels ordinadors, compra de càmeres web i llicències per a l'ús d'eines i aplicacions digitals.

Informe econòmic de l'1 de gener al 30 de juny del 2021	
	CEP Eivissa
Ingressos	
Assignacions de funcionament de centre	5.399,99
Romanent exercici anterior	209.431,71
Altres ingressos de la Conselleria	
aLT	
Altres ingressos	
Total Ingressos	214.831,70
Despeses	
Reparació, conservació i manteniment i	565,91
Material fungible d'ús comú	1.601,45
Subministraments	200,14
Comunicacions	2.316,53
Treballs realitzats per altres empreses.	0,00
Taxes i impostos (IRPF)	468,00
Documentació i informació	664,80
Material didàctic	0,00
Material inventariable	498,52
Despeses activitats del centre	7.547,00
Total	13.862,35

Total ingressos de l'1 de gener al 30 de juny de 2021

214.831,70

Total despeses de l'1 de gener al 30 de juny de 2021		13.862,35
Romanent a 30 de juny de 2021		
Banc		200.784,83 €
Caixa		184,52 €
Total		200.969,35€

A les assignacions ordinàries hem d'afegir els ingressos extres següents:

- 4.000€ (ingressat a l'octubre de 2020) del Servei d'Innovació Educativa per a cobrir les despeses de formacions tals com "Escacs a l'escola".
- 800€ (400 euros al desembre de 2020 i 400 euros a l'abril de 2021) per a la compra de medidors de CO2, gel, mascaretes i altres productes d'higiene i neteja.

8. Comunicació i coordinació externa (pàgina web, xarxes socials, Xarxa CEP, SNLF i altres entitats)

S'ha mantingut actualitzada la web del CEP, donant informació dels diferents esdeveniments i notícies que s'han generat des del CEP i des del Servei de normalització lingüística i formació.

Hem limitat l'ús de xarxes socials del CEP a una única plataforma (Twitter) per tal de concretar i facilitar el fet de compartir esdeveniments i notícies importants del nostre CEP, del SNLF i de EDUNIB, donar visibilitat a les actuacions formatives en els centres així com altres activitats que desenvolupem. Enguany, tant les xarxes socials com la pàgina de dginnova, no han tingut el moviment d'altres anys, fonamentalment perquè hem tingut un menor volum de formacions.

La xarxa CEP és un espai necessari per a marcar una línia comuna d'actuació i mantenir una coordinació estable amb el servei. A més d'això, ha de servir per a compartir i conèixer la feina que s'està fent des dels diferents CEPs i com podem nodrir-nos els uns dels altres, aquesta part pensem que s'ha de potenciar més ja que contribuiria, de manera real, a enfortir la línia comuna d'actuació de la qual parlàvem més amunt. L'estructura de la formació d'assessors d'enguany contribueix a aconseguir aquest objectiu, si es pogués complementar amb sessions de debat més pedagògic dins la xarxa CEP pensem que milloraríem significativament en l'assoliment d'aquest objectiu.

En general, la comunicació, coordinació i col·laboració, fonamentalment amb el servei i els altres CEP, ha estat fluïda i efectiva. Hem de dir que en aquest aspecte continuem millorant any rere any.

Degut a la situació provocada per la pandèmia la relació amb altres entitats s'ha reduït dràsticament i els únics contactes que hem mantingut han estat mitjançant eines virtuals, tot i això, hem col·laborat directament i activament en diferents activitats:

- Servei de normalització lingüística i formació. Hem col·laborat estretament, el SNLF ha facilitat una relació molt propera i una actitud acollidora i de col·laboració permanent amb l'equip del CEP.
- IBSTEAM. Hem participat com a tutors, al llarg de tot el curs, d'un nombre important de formacions programades pel CEP IBSTEAM, així com hem aportat idees i propostes per a la seva millora. L'assessora TIC ha coordinat les formacions organitzades pel CEP IBsteam que hem tutoritzat des del CEP d'Eivissa.
- IEPI: hem col·laborat en diferents formacions adreçades al personal de les escoles.

9. Propostes de millora

	No necessita recursos addicionals ni intervenció d'altres entitats	Necessita recursos addicionals i/o intervenció d'altres entitats
Curt termini	Contribuir a la millora de la competència digital dels docents mitjançant activitats específiques que incloguin l'ús de recursos i eines digitals durant les formacions. Posar especial esment en la generalització de la carpeta d'aprenentatge digital. Fomentar, a les formacions a centres, l'ús de recursos i eines TIC com a instrument facilitador del procés d'ensenyament aprenentatge amb l'alumnat. Continuar cercant estratègies per afavorir el treball conjunt entre les diferents etapes i nivells i que aquest es mantingui en el temps.	Poder assignar 2 assessors a les formacions més nombroses o complexes. Continuar la millora de competència digital dels assessors/es amb formacions específiques. Millorar la feina en xarxa amb els altres CEPs de les Illes Balears. Continuar la participació en el projecte Erasmus+

	Continuar treballant les estratègies que tenim i cercar-ne de noves per tal d'afavorir/aumentar la difusió i el coneixement de la feina feta entre els diferents centres. Potenciar el treball compartit i el compromís en la xarxa CEP. Contribuir a la creació de xarxes de centres que funcionin com a comunitats de pràctica. Acompanyar els grups impulsors dels centres per tal que puguin assumir la responsabilitat de la formació en bones condicions. Impulsar l'OFEI, com a estratègia d'aprenentatge entre iguals.	realitzant les adaptacions necessàries per a la seva continuïtat en les millors condicions. Ampliar el fons bibliogràfic segons les necessitats formatives.
Llarg termini	Col·laborar en l'avaluació de l'impacte de les formacions.	Participar en projectes d'investigació lligats a la formació del professorat i el seu impacte en la millora dels processos d'aprenentatge