

**SOL·LICITUD DE VIDEOCONFERÈNCIA**

*La demanda d’utilització del servei de videoconferència exigeix el compromís que* ***un dels participants actuï com a conductor de la sessió*** *fent-se càrrec de l’establiment de la connexió entre els llocs elegits i de la desconnexió final.* ***El Centre de Professorat d’Eivissa no se’n fa responsable de la qualitat de la connexió i queda tot a càrrec del responsable de l’organisme que ha fet la sol·licitud.***

\***La concessió i assignació de les aules i els espais estarà condicionat a l’aforament permès segons les instruccions rebudes, així com a les mesures de prevenció, protecció i higiene contemplades en el Pla de contingència del CEP d’Eivissa.**

**Descarregar aquest document, omplir i enviar al correu:**

[secretaria@cepeivissa.cat](mailto:secretaria@cepeivissa.cat)

**Dades del sol·licitant**

| Nom i llinatges: | | Tel. de contacte: |
| --- | --- | --- |
|  |
| Organisme/Institució o Centre |  | |
| Altres: | | |

**Dades del conductor**

| Nom i llinatges: | Tel. de contacte: |
| --- | --- |

**Dades de la demanda**

| Motiu de la demanda (títol de l’activitat): | |
| --- | --- |
| Data: | Horari: |

**Observacions:**